



Die Firma **IGI** zählt zu den weltweit führenden Unternehmen im Bereich Datenerfassung aus der Luft sowie auf Straße und Schiene.

Der unternehmerische Fokus von **IGI** liegt in der Systemintegration von unterschiedlichen Sensoren in das eigens entwickelte Positionierungssystem und dem Vertrieb von Komplettlösungen für kinematische und luftgestützte Vermessungsaufgaben.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir einen

Vertriebsinnendienst (m/w/d)

Deine Aufgaben umfassen:

- Auftragsannahme und Kundenbetreuung
- Erstellung und Überwachung von Angeboten
- Erstellen von Preiskalkulationen
- Stammdatenpflege, Korrespondenz (hauptsächlich auf Englisch)
- Allg. administrative Tätigkeiten
- Unterstützung bei Marketingaktivitäten
- Reklamationsbearbeitung

Wir erwarten von Dir

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, z.B. als Industriekauffrau/-mann.
- Idealerweise Berufserfahrung aus einer vergleichbaren Stelle.
- Sehr gute deutsche und englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift.
- Gute EDV-Kenntnisse (Office365) sowie Erfahrung mit einem ERP-System, optimal Dynamics NAV.
- Gutes technisches Verständnis.
- Eine selbstständige Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Zuverlässigkeit zeichnen Dich aus. Daneben bist Du ein Teamplayer mit Flexibilität, Belastbarkeit und einer überdurchschnittlichen Einsatzbereitschaft.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung – gerne online mit Angabe Deiner Gehaltsvorstellung an jobs@igi-systems.com.



The company **IGI** is one of the global leaders in aerial, road and rail data gathering.

IGI's entrepreneurial focus lies on system integration of different sensors into the positioning system developed in-house, as well as on the distribution of all-in-one solutions for kinematic and airborne surveying work.

To enhance our team, we are looking for a

Internal Sales Representative (m/f/d)

Your tasks will comprise the following:

- Order acceptance and customer care.
- Preparation and monitoring of quotations
- Preparation of price calculations
- Master data maintenance, correspondence (mainly in English)
- General administrative activities
- Support with marketing activities
- Complaints processing

We are expecting the following from you:

- Completed commercial education, e.g. as industrial clerk.
- Ideally professional experience from a comparable position.
- Very good written and spoken German and English language skills.
- Good IT skills (Office365) and experience with an ERP system, ideally Dynamics NAV.
- Good technical understanding.
- You are characterised by an independent way of working and a high degree of reliability. You are also a team player with flexibility, resilience, and above-average commitment.

Are you interested in this job offer? In this case, we are looking forward to your application - just apply via email to jobs@igi-systems.com; please also specify your expected salary.